



GACETA MUNICIPAL

GOBIERNO MUNICIPAL DE EL GRULLO 2018 - 2021

Índice:

Pag. 3 Informe Trimestral de actividades de los meses Enero - Marzo
2021



ALUMBRADO PUBLICO

Se atendieron 586 reportes de alumbrado público en el municipio, se acudió a las comunidades de: Ayuquila, aguacate, la laja, cacalote, palo blanco, cucuciapa, puerta del barro y tempisque, colocación de 6 lámparas led en el jardín de la comunidad de la laja, cableado e instalación eléctrica para la antena red Jalisco en casa de la cultura, habilitación eléctrica en la cancha multiusos Chayito Díaz.

Se atendieron 208 reportes de poda en parques y jardines del municipio, Mantenimiento y Poda en Jardín Municipal Ramón Corona en el Grullo, alameda municipal, domo, canchas deportivas, derribo de palmas en la Escuela Niño Artillero, poda de palmas en parquecito Col. Las flores, Poda en parques colomitos y Lomas del valle, Poda Camellones San Isidro, limpieza de áreas verdes en el cadí, limpieza en camellones calle obregón.

CATASTRO

En el mes de enero se inició con el cobro del impuesto predial del año 2021, recaudándose la cantidad de \$ 7'338,302.48 pesos.

Así mismo, en el Departamento de Catastro se recibieron un total de 626 trámites y servicios, siendo los más solicitados: autorización de avalúos, historiales, certificaciones, copias simples, revisión y autorización de transmisiones patrimoniales. A parte de dichos tramites se han realizado un total de 8 convenios de pago, estos son solicitados por el mismo contribuyente que cuenta con varios años de adeudo y quiere ponerse al corriente con los pagos del Impuesto Predial.

Se elaboraron comprobantes de tramites de compraventa, donación, juicios, así como rectificaciones en el padrón catastral para su actualización.

Se realizaron rectificaciones catastrales mediante avalúos de peritos valuadores para actualizar el padrón catastral.

Se continúa con la inspección de las licencias de construcción expedidas por el Departamento de Desarrollo Urbano y mediante visitas a campo para poder actualizar el padrón catastral y la cartografía digital, por lo que en estos tres meses se han actualizado 40 predios.

Por otro lado, se trabajó con la secretaria de la Hacienda Pública para dar un informe detallado de las actividades encaminadas a brindar un mejor servicio y mejorar la recaudación, así mismo se dio a conocer las cifras recaudadas del impuesto predial del año 2020.

Además, Catastro del Estado y la Secretaria de la Hacienda Pública nos han invitado a los cursos en línea de temas relacionados a la Cartografía Digital y de la homologación de tramites catastrales en el Estado de Jalisco, los cuales hemos estado presentes para aplicar las actualizaciones y recomendaciones a nuestro Catastro.

En cuanto a la digitalización de los comprobantes catastrales no ha sido posible ya que no contamos con equipo para la digitalización.

No se ha podido trabajar con las mediciones de cada uno de los predios en la localidad de la Laja, ya que no tenemos vehículo asignado



CEMENTERIO MUNICIPAL

Se realizaron 11 servicios de exhumación,
Servicios de inhumación 61,
Se tramitaron: 02 constancias,
19 cartas de manifestación,
20 permisos de remodelación,
Regularizaron 17 espacios,
Se construyeron 04 fosas nuevas en la manzana: 01, sección: 06
Se vendieron 03 fosas construidas de 2x1
Se condonaron 03 permisos de registro civil con servicios de sepultura a personas de bajos recursos y continuamos construyendo espacios nuevos.

ORGANO INTERNO DE CONTROL

En el área del Órgano Interno de Control mantiene informada la ciudadanía en general las acciones diarias que se ejecutan en el Gobierno Municipal, actividades que se efectuaron en el trimestre de enero a marzo del 2021.

Oficios girados: **43**

Atención del sistema de quejas, denuncias y sugerencias: **12** visitas.

Salida a Guadalajara a capacitaciones: **0**

Atendiendo recomendaciones de auditorías de parte del estado: **2**

Auditorias para las áreas del ayuntamiento: **1**

Capacitación Virtual: **4**

Salidas a Guadalajara: **2**

CULTURA

En el área del Órgano Interno de Control mantiene informada la ciudadanía en general las acciones diarias que se ejecutan en el Gobierno Municipal, actividades que se efectuaron en el trimestre de enero a marzo del 2021.

Oficios girados: 43

Atención del sistema de quejas, denuncias y sugerencias: 12 visitas.

Salida a Guadalajara a capacitaciones: 0

Atendiendo recomendaciones de auditorías de parte del estado: 2

Auditorias para las áreas del ayuntamiento: 1

Capacitación Virtual: 4

Salidas a Guadalajara: 2

DESARROLLO RURAL

Apoyo a control y sanidad de liebres y conejos silvestres y domésticos

Difusión al Programa de Apoyo para los Productores del Campo 2021.

17 trámites de credencia agroalimentaria.

Capacitación a Productores del Programa “TODAS Y TODOS COMEN” en la Casa de la Cultura de ésta ciudad de El Grullo, Jal.

Animales sacrificados dentro del Rastro Municipal. Bovinos: 259, Cerdos: 2,557 Decomisos, Bovinos: 31 por parasitosis y 12 por infecciones bacterianas y 2 por traumatismo. Cerdos: 34 por infección bacterianas.

Apoyo en la información, llenado y armado de expedientes de los productores interesados en el Programa a los Productores del Campo 2021, en las comunidades y en la Oficina de la Dirección a mi cargo. Fecha de apertura del 15 al 28 de febrero de 2021.

Reunión sobre CALENDARIZACIÓN DE QUEMAS el día 12 de marzo de 2021 en la Unidad de Protección Civil Municipal DE El Grullo Jalisco.

Curso-Taller: Programa de mejoramiento de rastros “RASTRO DIGNO” en la ciudad de Autlán, Jalisco los días 27 y 28 de marzo de 2021.



INSTITUTO DE LA MUJER

El Instituto Municipal de las Mujeres de El Grullo Jalisco, Oferta Asesoría Jurídica, consultas de Psicología y Nutrición. Todos los días del LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A 3:00 PM. En este trimestre se atendieron **519** personas de las cuales **453 Mujeres y 66 hombres**, se considera un número de personas muy significativo. Así mismo se ha estado trabajando en las siguientes actividades en conjunto de algunas direcciones del H. Ayuntamiento e instituciones ajenas a él.

En el mes de Enero Difusión en la cabecera municipal y en las comunidades de los servicios que ofrece el instituto, se repartieron folletos de información y se pegaron carteles en diferentes lugares. También se llevó a cabo una charla en el calvario de mujeres con el tema IGUALDAD DE GÉNERO, llevada a cabo por la Psicóloga del Instituto. Se inició con la organización y el trabajo de la documentación para el proyecto TRANSVERSALIDAD 2021. Se realizó la Inauguración oficial de las oficinas CECOVIM al interior del comedor comunitario.

En el mes de Febrero La contadora del Instituto tomo la capacitación virtual junto con la tesorera de ayuntamiento sobre el TEMA AUDITORIA. Se llevó a cabo una Charla de parte de la abogada del Instituto en el calvario de mujeres con el tema: ASESORÍA LEGAL PARA MUJERES EN REHABILITACIÓN. Se grabó un video para seguridad pública, el eje de nos movemos seguras y estrategia ALE sobre la campaña "AQUÍ ESTOY". También se trabajó en el reporte de actividades de COMUNIDAD SALUDABLE. Además se repartieron folletos en las comunidades con información impresa para jóvenes dentro del proyecto de prevención para jóvenes y adolescentes. En el mes de Marzo Para la conmemoración del DIA INTERNACION DE LA MUJER, se llevó a cabo una CAMINATA donde se invitaron a servidoras públicas y a público en general donde participaron más de 100 mujeres, se llevó a cabo por parte del Instituto el FORO LA PARTICIPACION DE LA MUJER EN LA SOCIEDAD MUJERES POR EL GRULLO, donde se tuvieron de invitadas a 4 mujeres Grullenses, Se dio el apoyo a Mujeres a subir documentación en la plataforma FUERZA MUJERES. Charla en el calvario de mujeres de parte del eje NOS MOVEMOS SEGURAS continuidad del tema VIOLENCIA SEXUAL.



IMAJ - EDUCACIÓN

ENERO 2021

Apoyo en los filtros de higiene para acceder a presidencia antigua.

Se apoyó a regidoras y grupo de huertos urbanos para trasladarse al Mentidero.

Se apoyó al equipo de softbol Panteras con el transporte para partido contra Mezcaleras en Tonaya.

Se apoyó con el transporte de grupo folclórico para la feria cultural virtual.

Se apoyó con el transporte de grupo musical para la feria cultural virtual.

Se apoyó con el transporte a Manzanillo al Prof. Eduardo Zamora a partido de futbol.

Se continuó la entrega de mochilas, útiles, calzado y uniformes del programa Recrea: educando para la vida.

Se apoyó con el transporte de Policías a capacitación a Guadalajara.

Se apoyó con el transporte a Jamay de Ricardo Lara y sus alumnos a competencia de box.

Se apoyó con transporte a Chiquilistlán a equipo de futbol Copa Jalisco.

FEBRERO 2021

Apoyo en los filtros de higiene para acceder a presidencia antigua.

Se continuó la entrega de mochilas, útiles, calzado y uniformes del programa Recrea: educando para la vida.

Se apoyó con el transporte a Chiquilistlán Copa Jalisco.

Se apoyó con el transporte a Autlán Copa Jalisco con el Camión Internacional.

Se apoyó con el transporte a la Barca a la Escuela de Boxeo a competencia con la Bienevan.

Se apoyó con el transporte a la Huerta a competencia de ciclismo con la Bienevan.

Se apoyó con el transporte a regidoras a los Huertos urbanos.

Se apoyó con el transporte a la Dirección de Desarrollo Social.

Se apoyó con transporte a Tala a competencia de ciclismo.

MARZO 2021

Apoyo en los filtros de higiene para acceder a presidencia antigua.

Se apoyó a regidoras y grupo de huertos urbanos para trasladarse al Mentidero en Bienevan.

Se apoyó en el transporte a Juchitán de la Copa Jalisco en Camión International.

Se apoyó en el transporte de cuarta división a Unión de Tula en Bienevan.

Se apoyó en el traslado de policías a clases de academia en Autlán en Bienevan

Se apoyó en el traslado de equipo de softball Leonas a partido en Tonaya en Camión International.

Se apoyó en el traslado de competencia de box a Unión de Tula en Highlander.

Se apoyó en el traslado de la cuarta división a Tecomán, Colima en Bienevan.



JUZGADO MUNICIPAL

En este orden de ideas le informo que durante el pasado periodo hubo un total de 106 detenidos y retenidos, los cuales fueron consignados al Juzgado Municipal y se les abrió un expediente administrativo, le presento cuales fueron las faltas administrativas que se infringieron, haciendo la siguiente relación:

- 46.- Por alterar el orden público.
- 32.- Por conducta agresiva.
- 08.- Por ingerir bebidas embriagantes en la vía pública.
- 07.- Por orinar en la vía pública.
- 03.- Por ocasionar y/o participar en riña.
- 03.- Por entorpecer las labores policiales.
- 03.- Por circular en sentido contrario en motocicleta.
- 02.- Por inhalar sustancias toxicas.
- 02.- por conducir en estado de ebriedad y a exceso de velocidad.

De igual manera le informo que durante el mismo trimestre fueron citadas 99 personas con la finalidad de que logren una solución pacífica, cordial y armónica a sus diferentes problemas, así como también brindarles asesoría jurídica.

Del mismo modo, le informo que, en los meses de enero, febrero y marzo se han realizado un total de 13 acuerdos o cartas compromiso entre las personas que acuden con algún problema.

OBRAS PUBLICAS

- Limpieza de: calle Leopoldo López, escombros del Re empedrado de la calle José Antonio Torres.
- Apoyo con maquinaria de Obras Públicas a:
A La Junta Municipal de Agua Potable: instalación de descargas de drenaje en calle Leopoldo López, Álamo, Xochimilco; instalación de tomas de agua en la calle Álamo.
- Re empedrado de las calles: José Antonio Torres, primavera.
- Rehabilitación: con el programa de "A TODA MAQUINA" con excavadora en la nivelación de terreno.
- Rehabilitación de calles de terracería: Octavio Paz, Luis G. Urbina, Guadalupe Ramírez, Desiderio Cobián, Col. Oriente segunda sección, Xicoténcatl Col. Colomitos, Encino Col. San Isidro, predio municipal.
- Obra: Pavimentación con empedrado ahogado en calle Xicoténcatl, Leopoldo López, Xochimilco, Pavimento Álamo. Machuelo en cancha de voleibol en la Col. Lomas del valle.
- Instalación: Herrería en el jardín de niños Juan Escutia.



PLANEACIÓN

- Se realizaron un total de 21 (veintiuno) oficios que fueron girados a diferentes Direcciones de este Ayuntamiento.
- Participación en la Organización de la Feria Virtual El Grullo 2021, en donde destaca la participación de artista del Municipio.
- Se trabaja en coordinación con el INEGI para realizar el levantamiento de información del Censo Nacional de Gobiernos Municipales y Demarcaciones Territoriales de la Ciudad de México 2021.
- Se continúa con la recepción de reportes mensuales de los Departamentos de este Ayuntamiento, para posteriormente medir los niveles de desempeño obtenidos durante el año.
- Se realizó la entrega de Información para la Plataforma Nacional de Transparencia.
- Se trabajó en coordinación con algunos departamentos de esta institución para la realización de 38 (treinta y ocho) eventos, en los que destacan 4 (cuatro) mesas de trabajo por parte de los regidores, para dar solución a los problemas del Municipio; así como la inauguración de las instalaciones nuevas del CADI por parte de la Lic. Mónica Marín Buenrostro y autoridades de DIF Estatal.
- Se brindó apoyo a Secretaria Particular para llevar a cabo la logística y coordinación de las Sesiones de Cabildo, programadas durante los meses de Enero a Marzo del presente año.
- Se continúa reabasteciendo del material necesario para la prevención del Covid-19 (alcohol y cubrebocas) a las Direcciones de este Ayuntamiento. Así mismo, se continúa con la supervisión y coordinación de los filtros sanitarios que se encuentran dentro de ambas presidencias.

PROMOCIÓN ECONÓMICA

Formamos parte del proyecto de Rescatando Espacios Urbanos, donde colaboramos con la gestión ante la unión de comerciantes para la donación de materiales, así como apoyo con recurso humano del departamento para realizar las labores.

Se realizaron 2 pre registros para el programa de Emprendimiento del Plan Jalisco para la Reactivación Económica, alianza de Fojal con cooperativas financieras.

Se realizaron 45 comprobaciones técnicas de los Programas Reactiva Comercio y Servicios, Industrial y Artesanal del ejercicio fiscal 2020, donde se cargaron evidencias fotográficas, conclusiones y resultados obtenidos de los proyectos.

Apoyamos a 3 comerciantes con el trámite del Crédito a la Palabra del Gobierno Federal, donde se les otorgó un monto de \$25,000 sin intereses a pagar en 36 meses.

Entregamos Propuesta de Proyecto de Empleo Temporal, “Jalisco Retribuye” en las oficinas de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social del Estado de Jalisco, son sede en Guadalajara, en el cual solicitamos 100 vacantes de empleo temporal para los Grullenses.

Se Registraron en plataforma un total de 104 mujeres en el Programa Fuerza Mujeres 2021, con atención presencial mediante citas, y duración de 1 hora por cada mujer atendida.



Se recibieron documentos y registraron en plataforma del Programa Reactiva Comercios y Servicios 2021, un total de 61 solicitudes, que va dirigido a negocios registrados ante el SAT, con apoyos de hasta el 70%.

Se recibieron documentos y registraron en plataforma del Programa Reactiva Emergencia 2021, un total de 7 solicitudes, que va dirigido a los negocios más afectados por la contingencia, mediante apoyos de 25mil hasta 50mil pesos al 100%.

En el programa federal de jóvenes construyendo el futuro, se apoyó a 5 empresas a realizar su registro en plataforma, así como a dar de alta a 17 jóvenes.

Se realizó 1 trámite para credencial de artesano en el área de bordado, ante la Dirección General de Fomento Artesanal del Estado de Jalisco.

A través del Subprograma de Fomento al Autoempleo (FA), a través de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, en coordinación con la Dirección de Promoción Económica, se hace entrega de 3 carritos para tacos y 1 máquina de helados, con el objetivo de fortalecer o desarrollar una actividad productiva por cuenta propia.

Participación en el Programa Barrios de Paz de la SISEMH, en el cual el municipio de El Grullo presentó proyectos en los 3 ejes preventivos, y el director del departamento desarrolló y encabezó el Eje Educando por la Igualdad. Se aprobaron los 3 ejes, y de manera particular, Educando por la Igualdad, donde se recibirá un monto total de \$462,000.

Participamos en reuniones presenciales y virtuales con personal de MIND MEXICO, Tecnológico de El Grullo, (SICYT) Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología del Estado de Jalisco y la Unión de Comerciantes, en temas del proyecto del Centro de Negocios, así como en programas de Impulso a la innovación de emprendedores de Alto Impacto y empresas del ecosistema regional.



UNIDAD MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS DE EL GRULLO

ACCIDENTES

MOTO/CHOQUE	7
VEHÍCULO/CHOQUE	4
VEHÍCULO CON MOTO	2
RIÑA	1
CAIDA	
MOTO	1
PROPIA ALTURA	27
RECREACIÓN	2
TOTAL	44

ENFERMEDAD GENERAL

HIPOGLUCEMIA	2
MALESTAR	17
EPILEPSIA	3
CRISIS DE ANSIEDAD	2
INTENTO DE SUICIDIO	1
CURACIÓN	2
DESMAYOS	1
DEFUNCIONES	5
TOTAL	33

SITUACIONES EXTRAORDINARIAS

SALIDA SIN EFECTO	6
PICADURA DE ALACRÁN	2
MORDEDURA DE ANIMAL	1
TRABAJO DE PARTO	1
CURACIÓN	1
TOTAL	11

TRASLADOS

CLÍNICA PARTICULAR GDL- DOMICILIO PART. AUTLÁN	1	
CLÍNICA PARTICULAR AUTLAN - DOMICILIO EL GRULLO		4
CLÍNICA PARTICULAR - IMSS 81	1	
CLÍNICA PARTICULAR - HPC	1	
CLÍNICA PARTICULAR EL GRULLO - DOMICILIO	7	
DOMICILIO - IMSS 20	2	
DOMICILIO - CLÍNICA PARTICULAR AUTLÁN		6
DOMICILIO – HPC	17	
DOMICILIO - CLÍNICA PARTICULAR EL GRULLO	10	
DOMICILIO - HRA	3	
DOMICILIO - IMSS 81	2	
CENTRO DE SALUD - HPC	1	
HPC - DOMICILIO	2	
HPC - HRA	3	
HPC - CLINCA PARTICULAR EL GRULLO	1	
HPC - IMSS 20	1	
IMSS AUTLAN20-DOMICILIO EL GRULLO	2	
IMSS GRULLO81-IMSS AUTLAN20	4	
LUGAR DEL ACCIDENTE-DOMICILIO	2	
LUGAR DEL ACCIDENTE-IMSS81	3	
LUGAR DEL ACCIDENTE - HPC9		
IMSS20 AUTLÁN-DOMICILIO PROTOCOLO COVID	1	
CHOFER	4	
TOTAL	87	
TRASLADOS COVID19		
HPC -HRA AUTLÁN	1	
HPC - IMSS20	1	
CONVENTO-HPC	1	
IMSS81 - IMSS20	1	
TOTAL DE TRASLADOS	4	
ATENCIONES DE FENOMENOS PERTURBADORES		
Total de acciones: 51		

SOCIO-ORGANIZATIVO

RECREATIVOS	1	
MARCHAS		1
OTROS: CUBRIR EVENTO	1	
OTROS: REVISIÓN DE UN LETRERO QUE SE MUEVE		2
OTROS: COLOCACIÓN DE MECHEROS	2	
TOTAL:	7	

SANITARIOS

ENJAMBRE DE ABEJAS	8
TOTAL:	8

QUÍMICO

INCENDIO CARRO		3
PASTIZAL	11	
VERTEDERO	2	
FUGAS O DERRAMES		5
TOTAL:	21	

OTROS

ÁRBOL CAÍDO		2
CAPTURA DE ANIMALES		2
PANALES DE AVISPAS		1
PANALES DE NEGRITO	1	
QUEMAS DE BASURA		5
CABLES CAÍDOS (TV. ELÉCTRICOS.)		4
TOTAL:	15	

GESTION INTEGRAL DE RIESGOS

Total de acciones: 62

INSPECCIONES DE CONSTRUCCIÓN	26
INSPECCIONES EN ESCUELAS	4
DICTÁMENES DE RIESGO	5
DICTÁMENES DE CONSTRUCCIÓN	8
DICTÁMENES DE VIABILIDAD	12
PRORROGAS	2
REVISIÓN DE PROGRAMAS INTERNOS	5
TOTAL:	62

Total de acciones en general: 295

ACTIVIDADES RELEVANTES QUE CONTEMPLAN DIVERSAS ACCIONES.

Los traslados por COVID19 durante el mes fueron 4 servicios con su respectivo protocolo.

Incendios de pastizal se realizaron 11.

Traslados por diferentes situaciones durante el mes fueron 87.

Servicios de accidentes en diferentes actividades aumentaron, siendo un total de 44, de los cuales no todos necesitaron traslados.

SECRETARÍA GENERAL

Concepto	Cantidad	
Constancia de Residencia	158	
Constancia de Dependencia Económica	7	
Constancia de Domicilio	4	
Constancia de Ingresos	5	
Constancia de Identidad	4	
Modo Honesto de Vivir	1	
Testimonial	3	
Reuniones de Ayuntamiento	3 Ordinarias	5 Extraordinarias
Acuerdos	17	
Colectas	3	
Notificaciones	4	
Oficios	21	
Oficios de Condolencias	63	
Constancia Concubinato	4	
Constancia de Origen y vivencia	1	
Total	303	

Así mismo le informo que a través de la Secretaria General, se obtuvo un Ingreso Económico al Ayuntamiento, de la cantidad de \$7,239.00 (siete mil doscientos treinta y nueve pesos 00/100 m.n.), por concepto de pago de diferentes Constancias.

Siendo todo lo que tengo que notificarle por el momento, le agradezco de antemano la atención prestada al presente.

DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA DE EL GRULLO

Personas detenidas por faltas administrativas:

97 masculinos mayores de edad

03 femeninas mayores de edad

04 masculinos menores de edad

01 femeninas menores de edad

Se atendieron un total de 834 reportes

Elaboración de 45 Informes Policiales Homologados (Denuncias)

Se brindó apoyos en trasladar a personas a centros de rehabilitación.

Se expidieron 09 cartas de policía a personas de esta cabecera municipal y sus agencias, para el uso y fines de los interesados.

A través del área de psicología se brindaron asesorías psicológicas a mujeres, hombres, niños, niñas y adolescentes un total de 63, a personal de Gobierno Municipal 01, a integrantes y familiares de la corporación 12.

A través del área de prevención social de las violencias y delincuencia se realizó la Campaña “Aquí Estoy” sobre la prevención de trata de personas, se realizó un diagnóstico Municipal de Violencia Sexual Comunitaria en Espacios y Transporte Público a la SISEMH, difusión de información de servicios municipales en la aplicación WhatsApp en el grupo de “MUJERES Tejiendo Redes para el Autocuidado”. Diálogo virtual con el tema “Redes de apoyo contra la Violencia Sexual comunitaria en Espacios Públicos”, donde se contó con la participación del personal del Escudo Urbano C5 “Centro de Coordinación, comando, control, comunicaciones y computo del estado de Jalisco”, los cuales brindaron información sobre los servicios de atención a emergencias del 911 (Código Violeta). Difusión de carteles y trípticos publicitarios en espacios públicos, Feria de prevención 2021 vinculándonos con; DIF, CECOVIN, Nos Movemos Seguras, IMM, unidad Regional de Atención a Mujeres Y Niñez Víctimas de Violencia El Grullo, en las comunidades del municipio. Gestión con resultado favorable del programa Barrios de paz 2021.

La Unidad Especializada Policial De Atención A Mujeres Víctimas De Violencia durante el primer trimestre del año en curso se ha enfocado y priorizado en la realización un total de 1261 visitas domiciliarias a 52 usuarias con y sin medidas de protección emitidas por Ministerio Público, así como también 156 asesorías entre el área psicológica y jurídica, principalmente sesiones psicológicas brindadas a mujeres y niñas de nuestro municipio. De igual manera de trabajo en el proyecto denominado “fortalecimiento de Las Unidades Especializadas Policiales Para La Atención A Mujeres Víctimas De Violencia Ejercicio Fiscal 2021” del cual nuestro municipio se vio beneficiado con la cantidad de \$747,684.25 con los cuales se fortalecerá y equipara a los y las elementos operativos que conforman dicha unidad.

Capacitaciones:

“Apoyo emocional en tiempos de pandemia; atención telefónica”.

“Características de pacientes atendidos por consumo de Alcohol en el Estado según datos de SISVEA”.

“Etiología de las adicciones”.

“¿Cómo me detengo? Ante el consumo del alcohol...” por parte del Consejo Municipal Contra las Adicciones en coordinación con la Central Mexicana de Servicios Generales de Alcohólicos Anónimos.

Videoconferencia titulada “Aprende A Sobrellevar Y Superar La Pérdida De Un Ser Querido”.

“Taller para la realización de proyectos e incorporación de agenda de mejora 2021, modalidad B” llamado “Fortalecimiento de la Unidad Especializada Policial para la Atención de Mujeres Violentadas” impartida por el enlace de Estrategia Ale, miembro de la Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres.

Entre las actividades más elementales del área jurídica está el atender las solicitudes de transparencia, así como emitir diversos oficios o solicitudes a la fiscalía, a las áreas del ayuntamiento y/o dependencias judiciales y administrativas, así como atender situaciones extraordinarias, como la “validación vehicular” en febrero, donde fungimos como organizadores con participación de personal de la coordinación estatal de seguridad pública, del instituto jalisciense de ciencias forenses y fiscalía estatal.

SERVICIOS MEDICOS MUNICIPALES

Atención con consulta médica, a empleados del ayuntamiento y ciudadanía general, en instalaciones de SMM y domiciliarias. Con un total de 69 empleados, 34 ciudadanos y 3 visitas domiciliarias. Apoyo con traslado de 1 paciente a toma de radiografía y a asilo geriátrico; 2 expediciones de solicitudes de estudios, y 19 revisiones de los mismos.

Realización de 20 incapacidades y 6 resúmenes médicos a empleados.

Realización de partes de lesiones a detenidos y agredidas (os), 102 y 24 respectivamente.

Apoyo a diversas instituciones (DIF, Secretaría del Bienestar, Presidencia municipal y particulares) para expedición de 59 certificados médicos y un total de 17 a elementos de seguridad pública.

Certificados de defunción 12.

Servicios de enfermería con un total de 84 toma de Tensión Arterial, 79 toma de glucosa capilar, 66 curaciones, 5 vendajes, 5 canalización, 46 aplicaciones de medicamento (IM e IV). Creación de periódico mural.

Inauguración de farmacia municipal, surtido de medicamento a 239 personas y 17 expediciones de recetas médicas sin consulta.

Seguimiento semanal de atención de adultos vulnerables con un total de 6 beneficiados.

Atención de 390 valoraciones médicas a sexoservidoras.

Se realizaron pláticas con temas de salud: enfermedades de transmisión sexual y sustancias adictivas, impartidas en centro de rehabilitación El Calvario de mujeres.

Asistencia virtual a 2 reuniones impartidas por: la Red jalisciense de municipios por la salud y la Red regional de municipios por la salud; y 1 reunión presencial en centro cultural impartida por Contraloría municipal.

Realización de alcoholemias a trabajadores de ayuntamiento, en colaboración de Oficialía mayor y Recursos Humanos, con total de 50 empleados.

Planeación de evento en comunidades debido a conmemoración del Día Mundial de la Actividad Física y Día Mundial de la Salud.

TRANSPARENCIA

- 1.- Se realizaron contratos de arrendamiento de mercado
- 2.- Se realizaron oficios en apoyo a distintas Direcciones.
- 3.- Se realizaron diferentes asesorías legales a particulares y áreas administrativas.
- 4.- Se contestaron oficios y quejas a la Comisión Estatal de Derechos Humanos.
- 5.- Se presentaron escritos en Tribunales Federales en la ciudad de Guadalajara.
- 6.- Se realizaron amparos contra resoluciones del Tribunal de Arbitraje y Escalafón.
- 7.- Se realizaron contestaciones a los acuerdos del Tribunal de Arbitraje y Escalafón.
- 8.- Se resolvieron temas de jubilación
- 9.- Se apoya con contestaciones de transparencia.
- 10.-Se presentó Amparos en Juzgados Federales.
- 11.- Se asistió a Audiencias de expedientes laborales.
- 12.- Se continúa promoviendo dentro de los juicios del Ayuntamiento en defensa de los intereses del mismo.
- 13.- Se da continuidad a demandas civiles y denuncias penales
- 14.- Se asistió a reuniones con regidores y personal para tratar temas relacionados con el Ayuntamiento.

DIRECCIÓN DE TURISMO, ASUNTOS INTERNACIONALES/CIUDADES HERMANAS

En La dirección de Turismo, Asuntos internacionales/Ciudades Hermanas en el trimestre que va de enero a marzo del presente año, se tuvieron múltiples actividades en pro al crecimiento de la dirección a mi cargo.

Enero: Entre las principales actividades del mes de enero realizamos en conjunto con la Dirección de Cultura la Feria Virtual El Grullo 2021, donde se ofrecieron diferentes eventos culturales, así como la coronación de la Reina y Princesa para este año, se consiguieron diferentes patrocinios de parte de comerciantes Grullenses para la realización de los eventos.

Febrero: durante este mes continuamos con la realización de traducciones de inglés- español, español-inglés, así como asesorías para tramites de pasaporte mexicano y consulado americano. Durante este mes estuvimos en contacto con los ciudadanos que aplicaron al programa Reuniendo Familias para el próximo proceso de cita que será en 4 y 5 de agosto del presente año.

Marzo: Durante este mes de marzo realizamos traducciones de inglés-español, español-inglés para que el ciudadano realizara en tiempo y forma sus respectivos procesos legales, así como asesorías para los

ciudadanos que quisieran tramitar su pasaporte mexicano, así como aclaraciones o dudas para el trámite de visa americana, tuvimos reunión con la fundación JALISCO USA para seguir con el programa Reuniendo Familias.

PARTICIPACIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANA

El 6 de enero se realiza poda moderada en los árboles del jardín, a reportes hechos llegados ya que animales voladores se anidaban en él, ocasionando que hubiera excremento de ellos, dando mal aspecto y sobre todo olores desagradables. (Servicios Públicos).

También se atendió reporte sobre la necesidad la rehabilitación del empedrado de la calle José Antonio Torres. (Obras Públicas).

El 8 de enero se realizó rehabilitación del Jardín de la Comunidad del Palo Blanco, por el Programa Social de Recuperación de Espacios Públicos.

El 13 de enero se atendió reporte donde se solicitó el apoyo de balizar las esquinas, ya que la raya amarilla no era muy visible. (Dirección de Reglamentos).

El 18 de enero nos dimos a la tarea de formalizar un enlace con CFE y TELMEX para trabajar en conjunto ya que era constante los reportes hechos llegar a nuestra oficina, así nosotros les hacemos saber el reporte para que ellos acudan a validar y así realicen lo que consideren pertinente en cada caso.

El 22 de enero se realizó rehabilitación en el Parque de la Colonia de las Flores, por el Programa Social de Recuperación de Espacios Públicos.

El 26 de enero se lanza Convocatoria para ser parte del Consejo Estatal de Participación Ciudadana.

El 29 de enero se realizó limpieza en la Alberca Olímpica y en la Colonia Lomas del Valle, por el Programa Social de Recuperación de Espacios Públicos.

El 4 de febrero se realizó limpieza general del camino El Grullo a Localidad El Aguacate.

El 6 de febrero se realizó la entrega de 3 toneladas de jitomate a familias más vulnerables de nuestro municipio, gestión hecha por las Direcciones de Desarrollo Integral y Participación Social, y Participación Ciudadana.

El 12 de febrero se realizó limpieza en la Colonia Colomitos, por el Programa Social de Recuperación de Espacios Públicos. También se hizo entrega de la segunda Etapa de la calle Xicoténcatl, en colonia Valle. También apoyó a la entrega de despensas a familias afectadas por la pandemia, apoyo otorgado del proyecto 145 de Protección Civil, donde se beneficiaron 800 familias del el Grullo y Localidades.

El 3 de marzo se realiza entrega de jitomate a familias más vulnerables de nuestro municipio, gestionado por la Regidora la Ing. Azucena Ramos.

El 5 de marzo se realizó limpieza en la colonia Jardines de Manantlán, por el Programa Social de Recuperación de Espacios Públicos.

El 12 de marzo se realizó limpieza en la Colonia de los Maestros, por el Programa Social de Recuperación de Espacios Públicos.

El 29 de marzo queda Concluida la Calle Adobes, petición realizada a Dirección de Participación Ciudadana, donde nos comentaban que durante años fue solicitada y por fin realizada. (Obras Públicas).

En el mes de enero tuvimos 240 reportes y apoyos de información.

En el mes de febrero tuvimos 239 reportes y apoyos de información.

En el mes de marzo tuvimos 253 reportes y apoyos de información.

En su totalidad fueron 732 reportes y apoyos de información, atendidos mediante llamadas o acudiendo personalmente a nuestra oficina. Donde se analiza la problemática de dicho reporte y se hace saber al área correspondiente, mediante una llamada u oficio si es necesario para la atención de él.

Estas son algunas de las áreas que nos comunicamos para la resolución del reporte o información que nos solicite algún ciudadano; Alumbrado Público, Desarrollo y Participación Social, Obras Públicas, Ecología, Agua Potable, Reglamentos, Médicos Municipales, Juez Municipal, Seguridad Pública, Enlaces de Estrategia “Nos Movemos Seguras”, Secretaria de Relaciones Exteriores, entre otras.

DESARROLLO SOCIAL

En el mes de enero dimos inicio con la entrega de materiales para construcción (tinacos, laminas, cisternas, calentadores solares, cemento y mortero) por medio del Programa Materiales para Beneficio de la Economía Grullense.

Durante el mes de enero presentamos nuestro proyecto anual ante la Congregación Mariana Trinitaria para seguir trabajando en coordinación con esta asociación, beneficiando a las familias de nuestro municipio.

Por parte de la Coordinación de Asistencia Social se atendió un total de 44 usuarios, entregando un total de 17 apoyos.

Se beneficiaron a más de 100 niños y adolescentes por parte del Comedor Comunitario Esther Llamas de Guerrero, en donde entregamos 1 porción de alimento diario a niños y jóvenes en situaciones vulnerables.

Durante el mes de febrero en las instalaciones del Restaurante “El Relicario”, se llevó a cabo de manera exitosa la entrega de apoyo económico, a más de 214 beneficiarios del Programa Federal “Pensión para el Bienestar de las personas Adultas Mayores” 68 y más que cuentan con holograma y/o recibo provisional. De la misma manera se hace entrega por medio del Programa Federal “Pensión para el Bienestar de las Personas con Discapacidad” a 24 beneficiarios.

Así mismo se atendió de manera directa en la Oficina a beneficiarios que cuentan con tarjeta bancaria, brindando la atención en investigación de status, apoyo en llenado de trámites para altas de tarjeta, con motivo de reposición por extravío o vencimiento.

Presentamos el Proyecto Por la Seguridad Alimentaria “Comedores Comunitarios” ante el Gobierno del Estado para participar en la convocatoria para el ejercicio fiscal 2021, mismo que nos fue aprobado otorgándonos la cantidad de \$256,800.00 para contribuir a la mejora alimentaria de niños y adolescentes en situaciones vulnerables.

Por medio de la **Trabajadora Social** de la dirección se ha brindado atención a **22 ciudadanos** que solicitan apoyos para diferentes situaciones referentes a Salud, Vivienda y Educación.

Se Atención Alimentaria a **más de 110 Niños, Niñas y Adolescentes** por medio del Programa “**Por la Seguridad Alimentaria Comedores Comunitarios**”.

En el mes de febrero recibimos un total de 183 apoyos por parte del **Programa Jalisco Te Reconoce** para ser entregados a Adultos Mayores beneficiarios de este programa, el contenido de este apoyo es un bolo nutricional (un carrito multiusos con identificador del beneficiario, plegable con bolso, 2 piezas de sobre de crema de vegetal (espinacas), 3 piezas de sobre de crema de vegetal (papa), 3 piezas de sobre de crema vegetal (frijol), 2 piezas de sobre de vegetales (queso), 3 piezas de crema de vegetales (elote), 1 pieza sobre de papilla para adulto (mango), 1 pieza sobre de papilla para adulto (guayaba), 1 pieza sobre de papilla para adulto (ciruela), 1 pza sobre de papilla para adulto (piña) 2 pzas paquete de galletas nutricionales con 17 piezas en sobre de 30 gramos cada una.

Por medio del **Programa Jalisco Te Reconoce** entregamos prótesis dentales a Adultos Mayores beneficiarios de este programa.

En el mes de febrero realizamos entrega de láminas a ciudadanos que las solicitaron a través del **Programa Materiales para Beneficio de la Economía Grullense**.

Durante el mes de febrero en las instalaciones del Restaurante “El Relicario”, se llevó a cabo de manera exitosa la entrega de apoyo económico, a más de **214 beneficiarios** del Programa Federal “**Pensión para el Bienestar de las personas Adultas Mayores**” **68 y más** que cuentan con holograma y/o recibo provisional. De la misma manera se hace entrega por medio del Programa **Federal “Pensión para el Bienestar de las Personas con Discapacidad” a 24 beneficiarios**.

Durante el mes de marzo realizamos entrega de cemento y mortero por medio del **Programa Materiales para Beneficio de la Economía Grullense**.

En el mes de marzo firmamos nuevamente el convenio de colaboración del **Programa Jalisco Revive tú Hogar**.

A principios del mes de marzo abrimos convocatoria del **Programa Becas Jalisco** para Educación Básica (primaria y secundaria) y Normal en Instituciones Públicas del Estado en donde entregamos un total de 106 expedientes ante DRSE.

Por medio de la **Trabajadora Social** de la dirección se ha brindado atención a **35 ciudadanos** que solicitan apoyos para diferentes situaciones referentes a Salud, Vivienda y Educación.

Se Atención Alimentaria a **más de 110 Niños, Niñas y Adolescentes** por medio del Programa “**Por la Seguridad Alimentaria Comedores Comunitarios**”.

Se brindó atención a **ciudadanos** que requerían información o llenar alguna solicitud de los distintos programas que la Dirección de Desarrollo y Participación Social tienden a ofertar.



AGUA POTABLE

Se obtuvo en ingresos total por la cantidad de:

INGRESOS:

ENERO DEL 2021	\$ <u>6'676,436.78</u>
FEBRERO DEL 2021	\$ <u>3'535,786.75</u>
MARZO DEL 2021	\$ <u>1'202,805.46</u>
TOTAL	\$ <u>11'415,028.99</u>

Los gastos efectuados en el departamento durante estos meses ascienden a la cantidad de:

EGRESOS:

ENERO DEL 2021	\$ <u>1'781,820.14</u>
FEBRERO DEL 2021	\$ <u>2'246,330.97</u>
MARZO DEL 2021	\$ <u>1'287,747.25</u>
TOTAL	\$ <u>5'315,898.36</u>

Así mismo, hacemos de su conocimiento que se registraron los siguientes servicios:

CONCEPTO

CANTIDAD

Se obtuvo en ingresos total por la cantidad de:

INGRESOS:

ENERO DEL 2021	\$ <u>6'676,436.78</u>
FEBRERO DEL 2021	\$ <u>3'535,786.75</u>
MARZO DEL 2021	\$ <u>1'202,805.46</u>
TOTAL	\$ <u>11'415,028.99</u>

Los gastos efectuados en el departamento durante estos meses ascienden a la cantidad de:

EGRESOS:

ENERO DEL 2021	\$ <u>1'781,820.14</u>	
FEBRERO DEL 2021	\$ <u>2'246,330.97</u>	
MARZO DEL 2021	\$ <u>1'287,747.25</u>	
\$ <u>5'315,898.36</u>		TOTAL

Así mismo, hacemos de su conocimiento que se registraron los siguientes servicios:

CONCEPTO	CANTIDAD
FUGAS	141
TOMAS TAPADAS	69
DRENAJES ASOLVADOS	70
RECONEXIONES	2
VERIFICACIONES DE SERVICIOS	146
TOMAS CANCELADAS	6
TOMAS NUEVAS AGUA	20
CAMBIO DE TOMAS	8
TOMAS NUEVAS DRENAJE	14
TOMAS NUEVAS 2 SERVICIOS	17
NO CAE AGUA	44
SERVICIO VACTOR	56
VIAJES ESCOMBRO	18
REPOSICIÓN LLAVE DE PASO	10
REPOSICIÓN TAPAS DE REGISTRO	7
SERVICIO A CLORADORES Y MUESTREOS	30
SERVICIOS MUNICIPALES	74
REPOSICIONES EMPEDRADO	37(344.92 M2)
REPOSICIONES CONCRETO	17(244.21M2)
MOVIMIENTOS A VÁLVULAS	64
VARIOS	29
TOTAL	879



ECOLOGIA

La Coordinación de Ecología y Medio Ambiente es la encargada de procesar en el centro de compostaje los residuos orgánicos que separa la población. La composta se encuentra en proceso para utilizarla en áreas verdes municipales, así como en beneficio de los ciudadanos. Se autorizaron 15 podas y 16 derribos de arbolado. Se atendieron 7 reportes de lotes baldíos, 4 de maltrato animal, 12 de Contaminación ambiental y 8 de basureros clandestinos en donde se colocaron 5 letreros. Se donó a la ciudadanía 1,144 árboles de nuestras diferentes especies a solicitud en la Coordinación de Ecología. Se realizaron 116 esterilizaciones de mascotas para con ello evitar la sobrepoblación de animales, se asistió a 7 Reuniones para con ello crear, compartir e intercambiar conocimientos y acuerdos para la realización de Proyectos Sustentables en nuestro Municipio. Además, se reforestaron áreas públicas del Municipio en donde se plantaron 90 árboles de diferentes especies, en guardería El CADi, calle Álamo, calle Leopoldo López, Casa de la Cultura y Planta de tratamiento de aguas residuales. Se realizaron 8 Campañas de Limpieza en la capilla del Cerrito de El Grullo y Colonia Colomitos, en las Comunidades de La Laja, Las Pilas y Palo Blanco, así como la carretera al Aguacate. Además del Proyecto Sustentable: Curso Huerto Escuela, en el Vivero Municipal ubicado en la comunidad de Ayuquila.

REGLAMENTOS

En el departamento de Reglamentos se concedieron del 1 de Enero al 31 de Marzo 2021, 344 permisos para venta de ambulantes y permisos tianguis dominical con un ingreso de \$44,897 pesos; 10 permisos para cierre de calle por eventos o defunciones, 73 permisos para eventos sociales en locales establecidos con un ingreso de \$6,000 pesos, se realizaron 2,035 infracciones de parquímetros con un ingreso total de \$42,202 pesos de dichas infracciones, se recaudó en parquímetros la cantidad de \$125,983.50 se otorgaron 02 licencias de giros restringidos para la venta de bebidas alcohólicas en abarrotes, minisúper, restaurantes, bares, con un ingreso de \$3,377 pesos, licencias en general 837,416.50 pesos. Estacionamientos exclusivos 29 con un ingreso de \$22,248.00 pesos. Y 4 exclusivos sin cobro en apoyo a personas discapacitadas y de bajos recursos económicos, previo análisis de trabajo social. Se da seguimiento a quejas o reportes de la ciudadanía, se, hicieron 243 inspecciones en campo en todo el municipio, se realizaron 423 trabajos en áreas de parquímetros para su correcto funcionamiento, se, hicieron 620 inspecciones a comercios de giros restringidos. 180 inspecciones a revisar estado de licencias municipales, se continua con la inspección a restaurantes del municipio indicándoles la cantidad de comensales y cupo de mesas para cada establecimiento de la misma manera a bares y cantinas reforzando las medidas ante el COVID 19, se continua con trabajos de pintura en calles balizando cajones de parquímetros y cruce de calles así mismo se brindó el apoyo para pintura de espacios públicos para el rescate de estos, y además, impermeabilizó los baños del mercado municipal. Ingresos generados trimestrales en la dirección de reglamentos
TOTAL: \$1,082,124.00



REGISTRO CIVIL

Tipo de acto o servicio	MARZO
Registros de Nacimientos	48
Matrimonios	13
Defunciones	28
Divorcios	4
Aclaraciones Admvas. De actas	0
Actas Totales Expedidas	1395
Constancias de Inexistencias	5
Ordenes de Inhumaciones	25
Exhumaciones	4
Expedición de Curp	160
Anotaciones Judiciales	0
Total, de Actos y Servicios expedidos:	1,682

ASEO PUBLICO

se recibieron y atendieron 13 reportes de basura, 16 reportes de recolección de materia orgánica y 9 de separados. Así mismo se recolectó un total de 1'273,779 toneladas de basura, 644.998 toneladas de materia orgánica y la siguiente cantidad de residuos sólidos:

Material	Cantidad Separados	Material	Cantidad Separados
Pet	12,470 kg.	Vidrio Ámbar	1,200 kg.
Cartón	10,910 kg.	Plástico rígido	1,150 kg.
Chatarra	1,420 kg.	Bolsa Transparente	170 kg
Vidrio Transparente	27,000 kg.	Papel	1,300 kg
Vidrio Verde	750 kg.	Aluminio	81.7 kg.

DESARROLLO URBANO

UNIDAD	DESCRIPCIÓN
79	NÚMEROS OFICIALES
39	LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN
27	PAGO DE TITULO DE PROPIEDAD
13	DESLINDE
1	ALINEAMIENTO
27	SUBDIVISIONES
20	DICTAMEN DE TRAZOS, USOS Y DESTINOS
5	FUSIÓN
5	REMODELACIÓN
7	BARDADO EN COLINDANCIA
1	LICENCIA PARA ALBERCA
5	DEMOLICIÓN
1	PAGO DE COPIA SIMPLE
2	DICTAMEN DE USO DE SUELO
2	PAGO DE COPIAS SIMPLES

Se remitieron copias del Plan de Desarrollo Urbano de Centro de Población de El Grullo, Jalisco y el Plan Parcial de Desarrollo Urbano del Centro Histórico de El Grullo, Jalisco al Congreso del Estado de Jalisco, SEMEDAT y PRODEUR para información y consulta del Público, tal y como lo marca el Código Urbano para el Estado de Jalisco. También se enviaron copias al Registro Público de la Propiedad para su registro, quedando debidamente inscritos. Así mismo se realizaron las publicaciones que corresponden por Ley de los mismos.

Se realizó el levantamiento para la propuesta de nomenclatura de calle a nombre del Dr. Pedro Rubio Sánchez y se autorizó en sesión de cabildo la calle que se propuso.

Se ha estado trabajando con Secretaria de Cultura para la emisión del Dictamen Técnico al propietario de una finca marcada dentro del Centro Histórico de El Grullo, Jalisco, requisito indispensable para la Licencia de Remodelación de la finca, de acuerdo al Plan de Desarrollo Urbano del Centro Histórico de El Grullo, Jalisco.

Se está realizando la contestación de acuerdo a las observaciones emitidas por la Auditoria Superior del Estado de Jalisco resultado de la visita que llevo a cabo del ejercicio fiscal 2019, y así hacer entrega de toda la documentación e información referida para el desahogo de las referidas observaciones.

Se ha estado trabajando en conjunto con dos ciudadanos propietarios de una finca que se encuentra dentro del Centro Histórico de El Grullo, Jalisco, para su remodelación, indicándoles cual es el procedimiento a seguir en Secretaria de Cultura y así mismo les emitan el Dictamen Técnico, requisito indispensable para la entrega de la Licencia de Remodelación por parte de este departamento.

Se está realizando en conjunto con Sindicatura la revisión de posibles trámites para Títulos de Propiedad de espacios Públicos, y así garantizar el Patrimonio del Municipio.

